



Istituto Comprensivo "Vivaldi-Murialdo"

Indirizzo: **via Casteldelfino, 24 – 10147 Torino**
Telefono: **01101159710**

E-mail: **toic879004@istruzione.it** – PEC: **toic879004@pec.istruzione.it**

Sito web: **www.vivaldi-murialdo.it** - Codice meccanografico: **TOIC879004**

Codice Fiscale: **97718980010** – Codice iPA: **istsc_toic879004**



ISTITUTO COMPrensIVO STATALE - "VIVALDI - MURIALDO"-TORINO
Prot. 0005481 del 21/10/2024
VI-2 (Uscita)

Al Sito Web Sezione Amministrazione
Trasparente/Sezione **PNRR**
Transizione digitale

All'Albo on line

OGGETTO: Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca, componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023). Titolo Progetto: "Crescere in una comunità di pratiche"

Codice identificativo progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-41988

CUP: G14D23005880006

AVVISO di selezione interna/collaborazione plurima/ personale esperto esterno per il conferimento di
- N. 1 incarico di formatore esperto interno/collaborazione plurima (ex art. 35 CCNL 29/11/2007) e n. 1 incarico di Tutor interno per un Percorsi di Formazione
- N. 6 incarichi di formatore esperto interno/in collaborazione plurima (ex art. 35 CCNL del 29/11/2024) e personale esperto esterno e N. 6 incarichi di tutor interni per altrettanti Laboratori di formazione sul campo

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

VISTO il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e, in particolare, l'art. 7, comma 6;

VISTA la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione» e, in particolare, l'art. 11 («Codice unico di progetto degli investimenti pubblici»), commi 1 e 2-bis;

VISTO il decreto legislativo del 10 settembre 2003, n. 276, recante «Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alla legge 14 febbraio 2003, n. 30»;

VISTO il decreto legislativo del 9 aprile 2008, n. 81, avente ad oggetto «Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro»;

VISTO il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni»;

VISTO il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;



VISTO il decreto legislativo del 15 giugno 2015, n. 81, concernente «Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183»;

VISTO il decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge del 29 luglio 2021, n. 108, recante «Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure» e, in particolare, l'art. 41, comma 2-ter;

VISTO il decreto-legge del 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge del 6 agosto 2021, n. 113, recante «Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia» e, in particolare, l'art. 1, comma 1;

VISTO il decreto-legge del 10 settembre 2021, n. 121, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 novembre 2021, n. 156, recante «Disposizioni urgenti in materia di investimenti e sicurezza delle infrastrutture, dei trasporti e della circolazione stradale, per la funzionalità del Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili, del Consiglio superiore dei lavori pubblici e dell'Agenzia nazionale per la sicurezza delle ferrovie e delle infrastrutture stradali e autostradali»;

VISTO in particolare, l'art. 10, comma 4, del predetto decreto-legge, ai sensi del quale «laddove non diversamente previsto nel PNRR, ai fini della contabilizzazione e rendicontazione delle spese, le amministrazioni ed i soggetti responsabili dell'attuazione possono utilizzare le «opzioni di costo semplificate» previste dagli articoli 52 e seguenti del regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 24 giugno 2021. Ove possibile, la modalità semplificata di cui al primo periodo è altresì estesa alla contabilizzazione e alla rendicontazione delle spese sostenute nell'ambito dei Piani di sviluppo e coesione di cui all'articolo 44 del decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 giugno 2019, n. 58»;

VISTO il decreto-legge del 6 novembre 2021, n. 152, recante «Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose»;

VISTO il decreto-legge 17 maggio 2022, n. 50, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2022, n. 91, recante «Misure urgenti in materia di politiche energetiche nazionali, produttività delle imprese e attrazione degli investimenti, nonché in materia di politiche sociali e di crisi ucraina»;

VISTO il decreto-legge del 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante «Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)» e, in particolare, l'art. 47, comma 5;

VISTO il decreto-legge 11 novembre 2022, n. 173, recante «Disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni dei Ministeri», convertito, con modificazioni, dalla legge 16 dicembre 2022, n. 204, e, in particolare, l'articolo 6;

VISTO il decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, recante «Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e del Piano nazionale degli investimenti complementari al PNRR (PNC), nonché per l'attuazione delle politiche di coesione e della politica agricola comune»;

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679, del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);

VISTO il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio dell'Unione europea, del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza e, in particolare, l'art. 6, paragrafo 2;

VISTO il Regolamento Delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, «che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza»;

VISTA la Linea di Investimento 2.1 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (Missione 4, Componente 1), denominata «Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico»;

VISTA la Strategia per i diritti delle persone con disabilità 2021-2030 della Commissione europea;

VISTA la Circolare della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica n. 2 dell'11 marzo 2008, avente ad oggetto «Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne»;



VISTA la Delibera CIPE n. 63/2020 e, in particolare, l'art. 1 («Nullità degli atti di finanziamento/autorizzazione degli investimenti pubblici derivante dalla mancata apposizione dei CUP»);

VISTO il decreto interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) relativo ai principali aspetti del trattamento economico del personale del comparto Istruzione e Ricerca 2019-2021 del 6 dicembre 2022;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) del personale del comparto Istruzione e ricerca 2019-2021 del 18 gennaio 2024;

VISTA la Circolare del Ministero del lavoro, della salute e delle politiche sociali del 2 febbraio 2009, n. 2, avente ad oggetto «Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività rendicontate a costi reali cofinanziate dal fondo sociale europeo 2007-2013 nell'ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.)»;

VISTA la Circolare INPS del 6 luglio 2004, n. 103, avente ad oggetto «Legge 24 novembre 2003, n. 326. Art. 44. Esercenti attività di lavoro autonomo occasionale e incaricati alle vendite a domicilio. Chiarimenti»;

VISTA la Circolare del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 3 del 23 novembre 2017, recante «Indirizzi operativi in materia di valorizzazione dell'esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile e superamento del precariato»;

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 6 agosto 2021, recante «Assegnazione delle risorse finanziarie previste per l'attuazione degli interventi del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e ripartizione di traguardi e obiettivi per scadenze semestrali di rendicontazione»;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 15 settembre 2021, che definisce le modalità, le tempistiche e gli strumenti per la rilevazione dei dati di attuazione finanziaria, fisica e procedurale relativa a ciascun progetto finanziato nell'ambito del PNRR, nonché di milestone e target degli investimenti e delle riforme e di tutti gli ulteriori elementi informativi previsti nel Piano necessari per la rendicontazione alla Commissione europea;

VISTO il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze dell'11 ottobre 2021, recante «Procedure relative alla gestione finanziaria delle risorse previste nell'ambito del PNRR di cui all'articolo 1, comma 1042, della legge 30 dicembre 2020, n. 178»;

VISTO l'allegato alla Circolare MEF del 14 ottobre 2021, n. 21, recante «Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Trasmissione delle Istruzioni Tecniche per la selezione dei progetti PNRR»;

VISTA la Circolare del Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – n. 4, del 18 gennaio 2022, recante «Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – articolo 1, comma 1 del decreto-legge n. 80 del 2021 - Indicazioni attuative»;

VISTO il decreto del Ministero dell'istruzione del 12 aprile 2023, n. 66, con cui sono stati definiti i criteri di riparto delle risorse per la didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico, nell'ambito della linea di investimento 2.1, Missione 4, Componente 1, del PNRR, in relazione alla misura «Formazione del personale scolastico per la transizione digitale»;

VISTO in particolare, l'Allegato n. 1 al predetto Decreto che prevede il finanziamento destinato a questa Istituzione scolastica per l'importo di € 62.455,81;

;

VISTE le Istruzioni operative prot. n. 141549 del 7 dicembre 2023, adottate dal Ministero dell'istruzione e del merito e recanti «*PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico – Formazione del personale scolastico per la transizione digitale*» e, in particolare, il paragrafo 3, recante «*Le tipologie di attività del progetto e le opzioni di costo semplificate*»;



VISTO l'aggiornamento del PTOF dell'Istituto Comprensivo "Vivaldi Murialdo" a.s. 2023-2024 approvato dal Consiglio di Istituto del 29/11/2023 con la delibera n. 32;

VISTO Il Programma annuale per l'esercizio 2024 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 40 del 30/01/2024

VISTO il progetto dal titolo "Crescere in una comunità di pratiche", inoltrato in data 27/02/2024 ai sensi della nota suddetta, la cui presentazione è stata approvata dal Collegio Docenti con delibera n. 19 del 27/02/2024 dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 43 del 30/01/2024

PRESO ATTO che per l'intervento 2.1 Next Generation EU - Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale, di cui al D.M. 12 aprile 2023, n. 66, è stato generato il CUP **G14D23005880006** ed inserito in piattaforma Futura

VISTO l'atto di concessione prot. mpi.AOOGABMI.REGISTRO UFFICIALE.U.0038083 del 03-03-2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

VISTA la Determina di assunzione in bilancio del progetto, prot. n. 1346/2024 del 14/03/2024;

CONSIDERATA la necessità, nell'ambito del Progetto "Crescere in una comunità di pratiche", CUP **G14D23005880006**, di avvalersi della collaborazione di n. 1 formatore esperto interno/in collaborazione plurima (ex art. 35 CCNL 29/11/2007) e di n. 1 tutor interno, in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico avente ad oggetto la realizzazione di 1 Percorso di Formazione della durata di 12 ore;

VISTO il Decreto di avvio procedura prot. n. 5438 del 18/10/2024.

CONSIDERATA la necessità, nell'ambito del Progetto "Crescere in una comunità di pratiche" CUP **G14D23005880006**, di avvalersi della collaborazione di n. 6 formatori esperti interni/in collaborazione plurima (ex art. 35 CCNL 29/11/2007)/esterni all'amministrazione e di n. 6 tutor interni, in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico avente ad oggetto la realizzazione di n. 6 laboratori di formazione sul campo di cui 2 della durata di 12 ore ciascuno e 4 della durata di 10 ore ciascuno;

VISTA la necessità di individuare i docenti esperti e i tutor necessari alla realizzazione del seguente Percorso di Formazione e Laboratori di formazione sul campo destinati agli insegnanti dell'Istituto Comprensivo Vivaldi Murialdo di Torino dal progetto **M4C1I2.1-2023-1222-P-41988** Titolo del Progetto "Crescere in una Comunità di pratiche Futura" - **G14D23005880006**:

- N. 1 Percorso di formazione sulla *didattica Innovativa dal titolo: Ai, creatività e storytelling Machine learning* destinato ai docenti di scuola Primaria e Secondaria di I Grado (12 ore)
- N. 1 laboratorio di formazione sul campo dal titolo: *Comunicazione anche digitale: Cittadinanza digitale* destinato ai docenti di Scuola Primaria e Secondaria di I Grado (12 ore)
- N. 1 laboratorio di formazione sul campo dal titolo: *il tempo del respiro tra emozioni e comunicazione relazionale e digitale* destinato ai docenti di Scuola Primaria e Secondaria (12 ore)
- N. 1 laboratorio di formazione sul campo dal titolo *La "buona colleganza", creare rapporti di lealtà e alleanza con i colleghi* destinato ai docenti di Scuola primaria (10 ore)
- N. 1 laboratorio di formazione sul campo dal titolo *La "buona alleanza", creare rapporti di lealtà e alleanza tra docenti e genitori* destinato ai docenti di Scuola Secondaria di I grado (10 ore)
- N. 1 laboratorio di formazione sul campo dal titolo: *Biblioteca scolastica innovativa* destinato ai docenti di Scuola Primaria e Secondaria di I Grado (10 ore)
- N. 1 laboratorio di formazione sul campo dal titolo: *alfabetizzazione informatica di base e utilizzo del software Argo* destinato al personale ATA – Collaboratori scolastici (10 ore)

EMANA



n. 1 formatore esperto	M4C1I2.1-2023-1222-P-41988 "Crescere in una comunità di pratiche"	<i>Comunicazione e anche digitale: Cittadinanza digitale</i>	Min 5 docenti della scuola primaria e secondari a di I grado	a.s. 2024/2025 da novembre a dicembre 2024	12	In presenza	€ 1.464,00 Esperto
n. 1 Tutor	M4C1I2.1-2023-1222-P-41988 "Crescere in una comunità di pratiche"	<i>Comunicazione e anche digitale: Cittadinanza digitale</i>	Min 5 docenti della scuola primaria I grado	a.s. 2024/2025 da novembre a dicembre 2024	12	In presenza	€ 408,00 tutor

Figure richieste	progetto	Titolo del corso	Destinatari	Periodo svolgimento	Ore	Modalità di svolgimento	Importo totale
n. 1 formatore esperto	M4C1I2.1-2023-1222-P-41988 "Crescere in una comunità di pratiche"	<i>il tempo del respiro tra emozioni e comunicazione relazionale e digitale</i>	Min 5 docenti della scuola primaria e Secondaria	a.s. 2024/2025 da novembre a dicembre	12	In presenza	€ 1.464,00 Esperto
n. 1 Tutor	M4C1I2.1-2023-1222-P-41988 "Crescere in una comunità di pratiche"	<i>il tempo del respiro tra emozioni e comunicazione relazionale e digitale</i>	Min 5 docenti della scuola primaria e Secondaria	a.s. 2024/2025 da novembre a dicembre	12	In presenza	€ 408,00 tutor

Figure richieste	progetto	Titolo del corso	Destinatari	Periodo svolgimento	Ore	Modalità di svolgimento	Importo totale
n. 1 formatore esperto	M4C1I2.1-2023-1222-P-41988 "Crescere in una comunità di pratiche"	<i>La "buona colleganza", creare rapporti di lealtà e alleanza con i colleghi</i>	Min 5 docenti della scuola primaria	a.s. 2024/2025 da novembre a dicembre 2024	10	In presenza	€ 1.220,00 Esperto

n. 1 Tutor	M4C1I2.1-2023-1222-P-41988 "Crescere in una comunità di pratiche"	<i>La "buona colleganza", creare rapporti di lealtà e alleanza con i colleghi</i>	Min 5 docenti della scuola primaria	a.s. 2024/2025 da novembre a dicembre 2024	10	In presenza	€ 340,00 tutor
-------------------	---	---	-------------------------------------	--	----	-------------	----------------

Figure richieste	progetto	Titolo del corso	Destinatari	Periodo svolgimento	Ore	Modalità d svolgimento	Importo totale
n. 1 formatore esperto	M4C1I2.1-2023-1222-P-41988 "Crescere in una comunità di pratiche"	<i>La "buona alleanza", creare rapporti di lealtà e alleanza tra docenti e genitori</i>	Min 5 docenti della scuola secondari a di I grado	a.s. 2024/2025 da novembre a dicembre 2024	10	In presenza	€ 1.220,00 Esperto
n. 1 Tutor	M4C1I2.1-2023-1222-P-41988 "Crescere in una comunità di pratiche"	<i>La "buona alleanza", creare rapporti di lealtà e alleanza tra docenti e genitori</i>	Min 5 docenti della scuola secondari a di I grado	a.s. 2024/2025 da novembre a dicembre 2024	10	In presenza	€ 340,00 tutor

Figure richieste	progetto	Titolo del corso	Destinatari	Periodo svolgimento	Ore	Modalità d svolgimento	Importo totale
n. 1 formatore esperto	M4C1I2.1-2023-1222-P-41988 "Crescere in una comunità di pratiche"	<i>Biblioteca scolastica innovativa</i>	Min 5 docenti della scuola primaria e della Secondaria	a.s. 2024/2025 da gennaio a febbraio 2025	10	In presenza	€ 1220,00 Esperto
n. 1 Tutor	M4C1I2.1-2023-1222-P-41988 "Crescere in una comunità di pratiche"	<i>Biblioteca scolastica innovativa</i>	Min 5 docenti della scuola primaria e della Secondaria	a.s. 2024/2025 da gennaio a febbraio 2025	10	In presenza	€ 272,00 tutor

Figure richieste	progetto	Titolo del corso	Destinatari	Periodo svolgimento	Ore	Modalità di svolgimento	Importo totale
n. 1 formatore esperto	M4C1I2.1-2023-1222-P-41988 "Crescere in una comunità di pratiche"	alfabetizzazione e informatica di base e utilizzo del software Argo	Min 5 unità di Personale ATA	a.s. 2024/2025 da novembre a dicembre	10	In presenza	€ 1.220,00 Esperto
n. 1 Tutor	M4C1I2.1-2023-1222-P-41988 "Crescere in una comunità di pratiche"	alfabetizzazione e informatica di base e utilizzo del software Argo	Min 5 unità di Personale ATA	a.s. 2024/2025 da novembre a dicembre	10	In presenza	€ 340,00 tutor

La funzione professionale di **Docente esperto** prevede lo svolgimento delle seguenti attività:

- formulare il progetto didattico inerente il modulo,
- Partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente Scolastico e/o dalla Comunità di pratiche per l'apprendimento;
- Consegnare la programmazione didattico- formativa inerente il modulo da realizzare;
- Effettuare le lezioni teoriche e /o pratiche nei giorni, nelle ore e nelle sedi definiti dal calendario del progetto;
- Elaborare e fornire ai corsisti materiali sugli argomenti trattati;
- predisporre le verifiche previste e la valutazione periodica del percorso formativo;
- Curare l'inserimento dei dati di propria competenza nella piattaforma;
- Consegnare a conclusione dell'incarico il programma svolto, la verifica effettuata ed una relazione finale.

La funzione professionale di **tutor** prevede lo svolgimento delle seguenti attività:

- Facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti;
- predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari ed a competenze da acquisire con la specifica delle strategie e dei materiali necessari per l'azione formativa;
- Curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti;
- Provvedere alla gestione del gruppo di discenti:
 - Documentazione ritiri,
 - Registrazione assenze,
 - Attuazione verifiche,
 - Emissione attestati.



- Inserire con la massima tempestività i dati di competenza previsti dalla piattaforma;
- Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende al di sotto del minimo previsto;
- Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando i discenti in caso di assenza ingiustificata;
- Mantenere il contatto con la dirigenza e con la Comunità di pratiche per l'apprendimento;

Articolo 2 – Destinatari

L'iter procedurale per il conferimento degli incarichi è individuato nel rispetto di quanto stabilito dalla nota M.I. Direzione Generale per le risorse umane e finanziarie prot. n. 3201 del 10/02/2021 – istruzioni per l'affidamento di incarichi individuali – quaderno 3 e precisamente secondo il seguente ordine di precedenza:

ESPERTI:

- 1) PERSONALE interno a questa Istituzione scolastica: per sopperire al proprio fabbisogno mediante il personale interno.
- 2) PERSONALE di altre Istituzioni Scolastiche: in caso di impossibilità di sopperire al proprio fabbisogno mediante personale interno, si procederà con l'affidamento dell'incarico ad un soggetto idoneo appartenente ad altra Istituzione Scolastica, facendo ricorso all'istituto della Collaborazione plurima ai sensi dell'art. 35 – CCNL Scuola 29/11/2007
- 3) In caso di impossibilità di sopperire al proprio fabbisogno mediante personale interno o mediante personale appartenente ad altre Istituzioni scolastiche si procederà con l'affidamento ad un soggetto idoneo appartenente ad altra Pubblica Amministrazione o a personale esterno alla Pubblica Amministrazione (Contratto di Lavoro Autonomo ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.lgs. 165 del 30/03/2001).

TUTOR:

- 1) Personale interno a questa istituzione scolastica

Articolo 3 – Requisiti di ammissione e titoli richiesti

- 1) Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando:
 - Abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri DELL'Unione Europea;
 - Abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- 2) Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

- 3) I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
- 4) L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo
- 5) Ogni partecipante alla selezione come Formatore esperto/Tutor può concorrere per più percorsi di formazione e/o Laboratori sul campo, purchè con calendarizzazioni non coincidenti
- 6) **È POSSIBILE PARTECIPARE ALLA SELEZIONE SOLO COME ESPERTO O SOLO COME TUTOR dello stesso modulo formativo**

Articolo 4 – Cause di esclusione

Si configurano come cause di esclusione:

- istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- Curriculum Vitae non in formato europeo;
- Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- Omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
- Documento di identità scaduto o illeggibile;
- Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri;
- Assenza della domanda di candidatura o di altra documentazione individuata come condizione di ammissibilità

Art. 5 – Presentazione delle domande di partecipazione

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmato in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli - e dal curriculum redatto secondo il modello europeo, dalla dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità Allegato C (anche tutti questi documenti debitamente firmati), da un documento di identità in corso di validità e, per le candidature a Formatore Esperto, dal progetto didattico, **devono pervenire entro e non oltre le ore 14:00 di mercoledì 30 ottobre 2024** all'indirizzo email dell'Istituto: toic879004@istruzione.it indicando nell'oggetto: Candidatura Formatore Esperto/Tutor per Percorsi di Formazione/Laboratori sul campo – PNRR Transizione digitale Non saranno in alcun modo accettate le domande inviate dopo la scadenza su menzionata.

Il curriculum vitae dovrà obbligatoriamente contenere:

- dati personali e recapiti telefonici;
- le seguenti sezioni: Istruzione e titoli di studio conseguiti, Formazione, Esperienze professionali e lavorative con particolare riferimento alle competenze richieste dal presente Avviso, altri incarichi in progetti già effettuati;
- la seguente dichiarazione: "Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del DPR 445/2000, dichiaro che quanto sopra corrisponde a verità. Ai sensi del D.Lgs 196/2003 dichiaro, altresì di essere informato che i dati raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che al riguardo competono al sottoscritto tutti i diritti previsti dall'art. 7 della medesima legge."

I dipendenti di altra Istituzione Scolastica interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dal Dirigente Scolastico dell'Istituto di appartenenza e l'eventuale lettera di incarico sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima

Art. 6 – Criteri di selezione

La selezione delle domande per i formatori esperti /tutor per i percorsi di formazione / Laboratori di formazione sul campo per la transizione digitale verrà effettuata da una commissione nominata dal Dirigente Scolastico che

provvederà a comparare i curricula secondo i criteri individuati e deliberati dal Consiglio di Istituto con delibera n. 48 del 28 maggio 2024 qui di seguito riportati:

Per selezione ESPERTO

TITOLI DI STUDIO/ACCADEMICI	punteggio per ogni titolo	punteggio massimo valutabile
<p>1. Laurea Magistrale/Vecchio ordinamento coerente con l'area di intervento (specificare tipologia)</p> <p>fino a 89 5 punti da 90 a 99 6 punti da 100 a 104 7 punti da 105 a 108 8 punti da 109 a 110 9 punti 110 e lode 10 punti</p>		10
<p>2. Laurea Triennale coerente con l'area di intervento (se non in possesso del titolo di cui al punto 1)</p> <p>fino a 90 1 punto da 91 a 100 2 punti da 100 a 104 2,5 punti da 105 a 108 3 punti da 109 a 110 3,5 punti 110 e lode 4 punti</p>		4
<p>3. Diploma quinquennale coerente con l'area di intervento (in alternativa ai punti 1 e 2)</p> <p>Valutazione in centesimi o in sessantesimi</p> <p>Da 71 ad 80 3 punti Da 81 a 90 4 punti Da 91 a 100 5 punti 100/100 e lode 6 punti</p> <p>Fino a 42/60 2 punti Da 43 a 48/60 3 punti Da 49 a 54/60 4 punti Da 55 a 59/60 5 punti 60/60 6 punti</p>		6
4. Altra Laurea/Diploma	2	2
5. Dottorato di Ricerca afferente la tipologia di intervento	2	2
6. Master universitari di primo e secondo livello, diploma di specializzazione post laurem, corsi di perfezionamento di durata annuale (tutti I titoli devono essere afferenti la tipologia di intervento)	1	3

CERTIFICAZIONI INFORMATICHE/LINGUISTICHE	punteggio per ogni titolo	punteggio massimo valutabile
Certificazioni linguistiche in lingua inglese dal livello B1 erogate da Enti certificatori riconosciuti dal MIM (si calcola la certificazione singola più alta e non i livelli precedenti)	B1 punti 1 B2 punti 2 C1 punti 3 C2 punti 4	4
Certificazioni per Competenze informatiche (ECDL, Microsoft, Cisco, IC3, Eipass e/o certificazioni equivalenti)	2	10
Altre certificazioni pertinenti ai contenuti del percorso formativo/laboratorio per il quale si presenta la propria candidatura	1	4
ESPERIENZE PROFESSIONALI		
Esperienza di docenza universitaria, se inerente alla tipologia di incarico e coerente con la figura richiesta	1 punto per anno	10
Per ogni esperienza di docenza in corsi extracurricolari nella specifica disciplina del percorso/laboratorio di formazione nell'ambito delle scuole statali o paritarie della durata di almeno 30 ore	1 punto per esperienza	10
Per ogni anno di servizio prestato nelle scuole statali	1 punto per anno	10
Per ogni esperienza di Docenza/progettazione in piani di formazione nell'ambito delle scuole statali o paritarie attuati con Fondi regionali, nazionali ed europei (da documentare)	2 punti per ogni incarico	10
Punteggio massimo valutabile		85

Per selezione TUTOR interno

TITOLI DI STUDIO/ACCADEMICI	punteggio per ogni titolo	punteggio massimo valutabile
1. Laurea Magistrale/Vecchio ordinamento (specificare tipologia)		10
fino a 90	5 punti	
da 90 a 99	6 punti	
da 100 a 104	7 punti	
da 105 a 108	8 punti	
da 109 a 110	9 punti	
110 e lode	10 punti	

<p>2. Laurea Triennale coerente con l'area di intervento (se non in possesso del titolo di cui al punto 1)</p> <p>fino a 90 1 punto da 91 a 100 2 punti da 100 a 104 2,5 punti da 105 a 108 3 punti da 109 a 110 3,5 punti 110 e lode 4 punti</p>		4
<p>3. Diploma quinquennale/quadriennale (Istituto Magistrale) (in alternativa ai punti 1 e 2)</p> <p>Valutazione in centesimi o in sessantesimi</p> <p>Da 71 ad 80 3 punti Da 81 a 90 4 punti Da 91 a 100 5 punti 100/100 e lode 6 punti</p> <p>Fino a 42/60 2 punti Da 43 a 48/60 3 punti Da 49 a 54/60 4 punti Da 55 a 59/60 5 punti 60/60 6 punti</p>		6
4. Altre lauree/Diplomi/Dottorato di Ricerca	2	4
5. Master universitari di primo e secondo livello, diploma di specializzazione post lauream, corsi di perfezionamento di durata annuale (tutti i titoli devono essere afferenti la tipologia di intervento)	1	3
CERTIFICAZIONI INFORMATICHE/LINGUISTICHE	punteggio per ogni titolo	punteggio massimo valutabile
Certificazioni linguistiche in lingua inglese dal livello B1 erogate da Enti certificatori riconosciuti dal MIM (si calcola la certificazione singola più alta e non i livelli precedenti)	B1 punti 1 B2 punti 2 C1 punti 3 C2 punti 4	4
Certificazioni per Competenze informatiche (ECDL, Microsoft, Cisco, IC3, Eipass e/o certificazioni equivalenti)	1	5
Altre certificazioni pertinenti ai contenuti del percorso formativo/laboratorio per il quale si presenta la propria candidatura	1	4
ESPERIENZE PROFESSIONALI		
Per ogni esperienza di docenza in corsi finanziati con fondi regionali, nazionali ed europei nella specifica disciplina del percorso formativo	2	10
Per ogni esperienza di Tutor in moduli/percorsi Formativi finanziati con fondi regionali, nazionali ed europei (PON FSE/FESR, PNSD, PNRR)	1	10

Per ogni anno di servizio prestato nelle scuole statali	1 punto per anno	10
Punteggio massimo valutabile		70

Articolo 7 – Modalità di svolgimento della selezione e valutazione delle domande

- Nello svolgimento della selezione, l'istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico /degli incarichi attraverso l'iter descritto nei seguenti punti e secondo il seguente ordine di precedenza
 - 1) Personale interno all'istituzione scolastica
 - 2) Ricorso alle collaborazioni plurime mediante l'affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra istituzione scolastica (art. 35 CCNL 29/11/2007)
 - 3) Personale appartenente ad altra Pubblica Amministrazione o personale esterno alla Pubblica Amministrazione (Contratto di Lavoro Autonomo ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.lgs. 165 del 30/03/2001).
- La selezione delle candidature sarà effettuata da apposita Commissione, nominata dal Dirigente Scolastico e formata da n. 3 membri, che procederà all'analisi delle domande validamente pervenute, all'attribuzione e alla verifica dei punteggi, come da griglia di valutazione dei curricula dei Formatori Esperti/Tutor e alla formulazione della graduatoria degli aventi diritto all'incarico.
- Gli esiti della selezione saranno pubblicati sul sito web dell'Istituto nella sezione Amministrazione Trasparente e PNRR Transizione Digitale e su Albo on line
- A parità di punteggio l'incarico verrà affidato al candidato più giovane

Articolo 8 – Attribuzione e durata dell'incarico

- L'attribuzione dell'incarico al personale selezionato avverrà tramite provvedimento ad personam secondo la normativa vigente
- La prestazione deve essere svolta personalmente dal soggetto individuato, in orario al di fuori da quello di servizio
- Questa istituzione scolastica potrà recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso qualora l'esperto non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite.
- La durata dell'incarico decorre dall'atto di individuazione, in funzione delle esigenze operative ed organizzative dell'Istituzione scolastica e comunque fino al termine dell'azione progettuale in questione.
- L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
- Gli incarichi potranno essere revocati in qualunque momento, senza preavviso ed indennità di sorta, per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongano l'annullamento dell'attività progettuale. Le precedenti condizioni sono considerate parte integrante della prestazione professionale richiesta, il mancato rispetto delle stesse viene quindi considerato causa sufficiente per la revoca dell'incarico. Qualora il personale individuato, all'atto della convocazione per il conferimento dell'incarico, dovesse rinunciare, la rinuncia potrà avvenire solo e soltanto attraverso la forma scritta e consegnata a mano presso l'Istituto.

Articolo 9 – Compenso

- Come indicato all'interno delle Istruzioni operative per la Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico (D.M. 66/2023) (Prot.n.141549 del 07/12/2023), l'Unità di

costo standard (UCS) relativa alla remunerazione dei costi per il personale Esperto Formatore è complessivamente pari a 122,00 €/h lordo stato e per i Tutor è pari a € 34,00 lordo stato.

- Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo timesheet sulle ore effettivamente svolte e caricamento e firma delle attività svolte sulla piattaforma PNRR FUTURA, compatibilmente con l'assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di Missione del PNRR presso il Ministero dell'Istruzione e del Merito. Pertanto nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima

Articolo 10 – Modalità di accesso agli Atti

L'accesso agli atti, secondo quanto previsto dalla legge 7 agosto 1990, n. 241 e dall'art. 3 – differimento – comma 3 del decreto ministeriale 10 gennaio 1996, n. 60, solo dopo la conclusione del procedimento.

Art. 11 - Controlli

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato.

Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

Art. 12 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105

Art. 13 - Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituto Comprensivo "VIVALDI-MURIALDO" di Torino con sede in Via Casteldelfino 24 – 10147 Torino, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: toic879004@pec.istruzione.it nella persona del Dirigente scolastico, legale rappresentante dell'Istituto, Dott.ssa Alessandra GIORDANO

Responsabile della protezione dei dati Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituto Comprensivo "VIVALDI-MURIALDO" di Torino è stato individuato nella persona del Sig. Mauro Falchero raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: info@fasered.it

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679

Art. 14- Responsabile Unico del Procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile unico del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Alessandra GIORDANO.

Art. 15 Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 16 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link <https://www.vivaldi-murialdo.edu.it/>, nella Sezione PNRR Transizione digitale nonché nella sezione Amministrazione Trasparente del medesimo sito istituzionale.

Art. 17 Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti

Sono allegati al presente Avviso pubblico:

Allegato A: Domanda di Partecipazione

Allegato A1: Modello *Curriculum Vitae* formato europeo

Allegato B: Scheda di Autovalutazione

Allegato C: Dichiarazione insussistenza cause di incompatibilità.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Alessandra GIORDANO
(firmato digitalmente)*

(*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

**Al Dirigente Scolastico
dell'Istituto Comprensivo "Vivaldi-
Murialdo" Torino**

ALLEGATO A

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

OGGETTO: Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca, componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023). Titolo Progetto: "Crescere in una comunità di pratiche"

Codice identificativo progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-41988

CUP: G14D23005880006

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____
_____ il _____
residente a _____
Prov. _____ CAP _____ via _____
tel. _____ cell. _____ email _____

presa visione dell'Avviso pubblico per la selezione di personale interno - personale altre istituzioni scolastiche – personale esterno per il conferimento per la realizzazione del progetto PNRR – Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1 Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023). Titolo Progetto: "Crescere in una comunità di pratiche in qualità di :

- personale a tempo indeterminato dell'Istituto
- personale a tempo determinato dell'Istituto con contratto al _____
- personale a tempo determinato/indeterminato presso altra istituzione scolastica
- esperto esterno - soggetto appartenente ad altra Pubblica Amministrazione o personale esterno alla Pubblica Amministrazione

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

CHIEDE

di poter partecipare alla selezione per l'incarico di (barrare il/i percorso/i formativo/i per il/i quale/i i presenta la propria candidatura):

Percorso di formazione							
Figure richieste	progetto	Titolo del corso	Destinatari	Periodo svolgimento	Ore	Modalità d svolgimento	Scelta: indicare con una X
n. 1 formatore esperto	M4C1I2.1-2023-1222-P-41988 "Crescere in una comunità di pratiche"	<i>Ai, creatività e storytelling Machine learning</i>	Min 15 docenti della scuola primaria e secondaria di I grado	a.s. 2024/2025 da novembre a dicembre 2024	12	In presenza	
n. 1 Tutor	M4C1I2.1-2023-1222-P-41988 "Crescere in una comunità di pratiche"	<i>Ai, creatività e storytelling Machine learning</i>	Min 15 docenti della scuola primaria e secondaria di I grado	a.s. 2024/2025 da novembre a dicembre 2024	12	In presenza	

Laboratori di formazione sul campo							
Figure richieste	progetto	Titolo del corso	Destinatari	Periodo svolgimento	Ore	Modalità d svolgimento	Scelta: indicare con una X
n. 1 formatore esperto	M4C1I2.1-2023-1222-P-41988 "Crescere in una comunità di pratiche"	<i>Comunicazione e anche digitale: Cittadinanza digitale</i>	Min 5 docenti della scuola primaria e secondaria di I grado	a.s. 2024/2025 da novembre a dicembre 2024	12	In presenza	
n. 1 Tutor	M4C1I2.1-2023-1222-P-41988 "Crescere in una comunità di pratiche"	<i>Comunicazione e anche digitale: Cittadinanza digitale</i>	Min 5 docenti della scuola primaria I grado	a.s. 2024/2025 da novembre a dicembre 2024	12	In presenza	

Figure richieste	progetto	Titolo del corso	Destinatari	Periodo svolgimento	Ore	Modalità di svolgimento	Scelta: indicare con una X
n. 1 formatore esperto	M4C1I2.1-2023-1222-P-41988 “Crescere in una comunità di pratiche”	<i>il tempo del respiro tra emozioni e comunicazione relazionale e digitale</i>	Min 5 docenti della scuola primaria e Secondaria	a.s. 2024/2025 da novembre a dicembre	12	In presenza	
n. 1 Tutor	M4C1I2.1-2023-1222-P-41988 “Crescere in una comunità di pratiche”	<i>il tempo del respiro tra emozioni e comunicazione relazionale e digitale</i>	Min 5 docenti della scuola primaria e Secondaria	a.s. 2024/2025 da novembre a dicembre	12	In presenza	

Figure richieste	progetto	Titolo del corso	Destinatari	Periodo svolgimento	Ore	Modalità di svolgimento	Scelta: indicare con una X
n. 1 formatore esperto	M4C1I2.1-2023-1222-P-41988 “Crescere in una comunità di pratiche”	<i>La “buona colleganza”, creare rapporti di lealtà e alleanza con i colleghi</i>	Min 5 docenti della scuola primaria	a.s. 2024/2025 da novembre a dicembre 2024	10	In presenza	
n. 1 Tutor	M4C1I2.1-2023-1222-P-41988 “Crescere in una comunità di pratiche”	<i>La “buona colleganza”, creare rapporti di lealtà e alleanza con i colleghi</i>	Min 5 docenti della scuola primaria	a.s. 2024/2025 da novembre a dicembre 2024	10	In presenza	

Figure richieste	progetto	Titolo del corso	Destinatari	Periodo svolgimento	Ore	Modalità di svolgimento	Scelta: indicare con una X
n. 1 formatore esperto	M4C1I2.1-2023-1222-P-41988 “Crescere in una comunità di pratiche”	<i>La “buona alleanza”, creare rapporti di lealtà e alleanza tra docenti e genitori</i>	Min 5 docenti della scuola secondaria di I grado	a.s. 2024/2025 da novembre a dicembre 2024	10	In presenza	

n. 1 Tutor	M4C1I2.1-2023-1222-P-41988 “Crescere in una comunità di pratiche”	<i>La “buona alleanza”, creare rapporti di lealtà e alleanza tra docenti e genitori</i>	Min 5 docenti della scuola secondaria di I grado	a.s. 2024/2025 da novembre a dicembre 2024	10	In presenza	
------------	--	---	--	--	----	-------------	--

Figure richieste	progetto	Titolo del corso	Destinatari	Periodo svolgimento	Ore	Modalità d svolgimento	Scelta: indicare con una X
n. 1 formatore esperto	M4C1I2.1-2023-1222-P-41988 “Crescere in una comunità di pratiche”	<i>Biblioteca scolastica innovativa</i>	Min 5 docenti della scuola primaria e della secondaria di I grado	a.s. 2024/2025 da gennaio a febbraio 2025	10	In presenza	
n. 1 Tutor	M4C1I2.1-2023-1222-P-41988 “Crescere in una comunità di pratiche”	<i>Biblioteca scolastica innovativa</i>	Min 5 docenti della scuola primaria e della secondaria di I grado	a.s. 2024/2025 da gennaio a febbraio 2025	10	In presenza	

Figure richieste	progetto	Titolo del corso	Destinatari	Periodo svolgimento	Ore	Modalità d svolgimento	Scelta: indicare con una X
n. 1 formatore esperto	M4C1I2.1-2023-1222-P-41988 “Crescere in una comunità di pratiche”	<i>alfabetizzazione e informatica di base e utilizzo del software Argo</i>	Min 5 unità di Personale ATA	a.s. 2024/2025 da novembre a dicembre	10	In presenza	
n. 1 Tutor	M4C1I2.1-2023-1222-P-41988 “Crescere in una comunità di pratiche”	<i>alfabetizzazione e informatica di base e utilizzo del software Argo</i>	Min 5 unità di Personale ATA	a.s. 2024/2025 da novembre a dicembre	10	In presenza	

A tal fine, consapevole delle conseguenze penali previste (art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445), ai sensi degli artt. 46 e 47 del predetto D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

1. di essere cittadino _____;
2. di avere il pieno godimento dei diritti civili e politici;
3. non essere stato escluso/a dall'elettorato politico attivo;
4. di possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
5. di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale, ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali pendenti:

(barrare lo spazio sottostante se non si deve dichiarare nulla)

6. di non avere condanne penali né procedimenti penali in corso, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti:

(barrare lo spazio sottostante se non si deve dichiarare nulla)

7. non essere stato/a destituito/a, dispensato/a, licenziato/a da pubbliche amministrazioni o da impieghi statali e di essere in regola con gli obblighi di legge in materia fiscale;
8. di essere a conoscenza e di accettare tutte le condizioni previste nell'Avviso pubblico di selezione;
9. di essere in possesso di certificata competenza e/o esperienza professionale maturata nel settore richiesto, prima della pubblicazione del presente bando;
10. di essere in grado di documentare entro 5 giorni dalla eventuale richiesta quanto sopra dichiarato;
11. di essere consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, il/la sottoscritto/a candidato/a verrà escluso/a dalla gara o, se risultato aggiudicatario/a, decadrà dalla aggiudicazione/dall'affidamento medesima/o, la quale verrà annullata/o e/o revocata/o; inoltre, qualora la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione ovvero della documentazione tutta presentata dal/dalla sottoscritto/a fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto dall'Istituto ai sensi della vigente normativa;

Ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto, il/la sottoscritto/a

DICHIARA ALTRESÌ

1. che i recapiti presso i quali si intendono ricevere le comunicazioni sono i seguenti:
 - residenza: _____
 - indirizzo posta elettronica ordinaria: _____
 - eventuale indirizzo posta elettronica certificata (PEC): _____

- numero di telefono: _____,
autorizzando espressamente l'Istituzione scolastica all'utilizzo dei suddetti mezzi per effettuare le comunicazioni;
- 2. di essere informato/a che l'Istituzione scolastica non sarà responsabile per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione dei recapiti di cui al comma 1, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi;

Si allega alla presente *curriculum vitae* sottoscritto contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, nonché fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Luogo e data

Firma del Partecipante

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

[COGNOME, Nome, e, se pertinente, altri nomi]

[Numero civico, strada o piazza, codice postale, città, paese]

ESPERIENZA LAVORATIVA E TIROCINI

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego]

ESPERIENZA LAVORATIVA E TIROCINI

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ESPERIENZA LAVORATIVA E TIROCINI

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ESPERIENZA LAVORATIVA E TIROCINI

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)



- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera certificate

Certificazioni linguistiche

[Indicare la lingua]

Ente certificatore
Data conseguimento
Voto/ livello

CAPACITÀ E COMPETENZE

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Certificazioni informatiche

Ente certificatore
Data conseguimento
Voto/ livello

CAPACITÀ E COMPETENZE

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

Diplomi di conservatori e
Accademie delle belle Arti
Nome e tipo di istituto
Data conseguimento
Voto/ livello

ALTRE CAPACITÀ E

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del DPR 445/2000, dichiaro che quanto sopra corrisponde a verità. Ai sensi del D.Lgs 196/2003 dichiaro, altresì di essere informato che i dati raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che al riguardo competono al sottoscritto tutti i diritti previsti dall'art. 7 della medesima legge

Luogo e data _____

FIRMA



Ministero dell'Istruzione
dell'Università e della Ricerca

Istituto Comprensivo "Vivaldi-Murialdo"

Indirizzo: **via Casteldelfino, 24 – 10147 Torino**

Telefono: **01101159710**

E-mail: **toic879004@istruzione.it** – PEC: **toic879004@pec.istruzione.it**

Sito web: **www.vivaldi-murialdo.it** - Codice meccanografico: **TOIC879004**

Codice Fiscale: **97718980010** – Codice iPA: **istsc_toic879004**



IC VIVALDI-MURIALDO
Via Casteldelfino 24 - Torino
TOIC 879004

Allegato B

Tutti i titoli culturali e le esperienze professionali dichiarati dal/dalla candidato/a dovranno trovare puntuale riscontro nel curriculum vitae allegato all'istanza di candidatura.

Il/la sottoscritto/a _____ in riferimento alla istanza di partecipazione come:

Esperto

Tutor

(D.M. 66/2023) dichiara quanto segue:

Per selezione ESPERTO

TITOLI DI STUDIO/ACCADEMICI	punteggio per ogni titolo	punteggio massimo valutabile	Punteggio dichiarato
<p>1. Laurea Magistrale/Vecchio ordinamento coerente con l'area di intervento (specificare tipologia)</p> <p>fino a 89 5 punti da 90 a 99 6 punti da 100 a 104 7 punti da 105 a 108 8 punti da 109 a 110 9 punti 110 e lode 10 punti</p>		10	
<p>2. Laurea Triennale coerente con l'area di intervento (se non in possesso del titolo di cui al punto 1)</p> <p>fino a 90 1 punto da 91 a 100 2 punti da 100 a 104 2,5 punti da 105 a 108 3 punti da 109 a 110 3,5 punti 110 e lode 4 punti</p>		4	
<p>3. Diploma quinquennale coerente con l'area di intervento (in alternativa ai punti 1 e 2)</p> <p>Valutazione in centesimi o in sessantesimi</p> <p>Da 71 ad 80 3 punti Da 81 a 90 4 punti</p>		6	

Da 91 a 100	5 punti			
100/100 e lode	6 punti			
Fino a 42/60	2 punti			
Da 43 a 48/60	3 punti			
Da 49 a 54/60	4 punti			
Da 55 a 59/60	5 punti			
60/60	6 punti			
4. Altra Laurea/Diploma		2	2	
5. Dottorato di Ricerca afferente la tipologia di intervento		2	2	
6. Master universitari di primo e secondo livello, diploma di specializzazione post laurem, corsi di perfezionamento di durata annuale (tutti I titoli devono essere afferenti la tipologia di intervento)		1	3	
CERTIFICAZIONI INFORMATICHE/LINGUISTICHE		punteggio per ogni titolo	punteggio massimo valutabile	
Certificazioni linguistiche in lingua inglese dal livello B1 erogate da Enti certificatori riconosciuti dal MIM (si calcola la certificazione singola più alta e non I livelli precedenti)		B1 punti 1 B2 punti 2 C1 punti 3 C2 punti 4	4	
Certificazioni per Competenze informatiche (ECDL, Microsoft, Cisco, IC3, Eipass e/o certificazioni equivalenti)		2	10	
Altre certificazioni pertinenti ai contenuti del percorso formativo/laboratorio per il quale si presenta la propria candidatura		1	4	
ESPERIENZE PROFESSIONALI				
Esperienza di docenza universitaria, se inerente alla tipologia di incarico e coerente con la figura richiesta		1 punto per anno	10	
Per ogni esperienza di docenza in corsi extracurricolari nella specifica disciplina del percorso/laboratorio di formazione nell'ambito delle scuole statali o paritarie della durata di almeno 30 ore		1 punto per esperienza	10	
Per ogni anno di servizio prestato nelle scuole statali		1 punto per anno	10	
Per ogni esperienza di Docenza/progettazione in piani di formazione nell'ambito delle scuole statali o paritarie attuati con Fondi regionali, nazionali ed europei (da documentare)		2 punti per ogni incarico	10	
Punteggio Massimo valutabile			85	

Per selezione TUTOR

TITOLI DI STUDIO/ACCADEMICI	punteggio per ogni titolo	punteggio massimo valutabile	Punteggio dichiarato
<p>1. Laurea Magistrale/Vecchio ordinamento (specificare tipologia)</p> <p>fino a 90 5 punti da 90 a 99 6 punti da 100 a 104 7 punti da 105 a 108 8 punti da 109 a 110 9 punti 110 e lode 10 punti</p>		10	
<p>2. Laurea Triennale coerente con l'area di intervento (se non in possesso del titolo di cui al punto 1)</p> <p>fino a 90 1 punto da 91 a 100 2 punti da 100 a 104 2,5 punti da 105 a 108 3 punti da 109 a 110 3,5 punti 110 e lode 4 punti</p>		4	
<p>3. Diploma quinquennale/quadriennale (Istituto Magistrale) (in alternativa ai punti 1 e 2)</p> <p>Valutazione in centesimi o in sessantesimi</p> <p>Da 71 ad 80 3 punti Da 81 a 90 4 punti Da 91 a 100 5 punti 100/100 e lode 6 punti</p> <p>Fino a 42/60 2 punti Da 43 a 48/60 3 punti Da 49 a 54/60 4 punti Da 55 a 59/60 5 punti 60/60 6 punti</p>		6	
4. Altre lauree/Diplomi/Dottorato di Ricerca	2	4	
5. Master universitari di primo e secondo livello, diploma di specializzazione post lauream, corsi di perfezionamento di durata annuale (tutti I titoli devono essere afferenti la tipologia di intervento)	1	3	

CERTIFICAZIONI INFORMATICHE/LINGUISTICHE	punteggio per ogni titolo	punteggio massimo valutabile	
Certificazioni linguistiche in lingua inglese dal livello B1 erogate da Enti certificatori riconosciuti dal MIM (si calcola la certificazione singola più alta e non i livelli precedenti)	B1 punti 1 B2 punti 2 C1 punti 3 C2 punti 4	4	
Certificazioni per Competenze informatiche (ECDL, Microsoft, Cisco, IC3, Eipass e/o certificazioni equivalenti)	1	5	
Altre certificazioni pertinenti ai contenuti del percorso formativo/laboratorio per il quale si presenta la propria candidatura	1	4	
ESPERIENZE PROFESSIONALI			
Per ogni esperienza di docenza in corsi finanziati con fondi regionali, nazionali ed europei nella specifica disciplina del percorso formativo	2	10	
Per ogni esperienza di Tutor in moduli/percorsi Formativi finanziati con fondi regionali, nazionali ed europei (PON FSE/FESR, PNSD, PNRR)	1	10	
Per ogni anno di servizio prestato nelle scuole statali	1 punto per anno	10	
Punteggio massimo valutabile		70	

Luogo e data

Firma

ALLEGATO C

DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA DI INCOMPATIBILITÀ O CAUSE OSTATIVE

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca, componente 1 Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023).

Codice identificativo progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-41988 Titolo Progetto: “Titolo Progetto: “Crescere in una comunità di pratiche” CUP: G14D23005880006

La/Il sottoscritta/o _____

nato a _____ il _____ residente a _____ Provincia di _____

Via _____ Codice Fiscale _____

CONSAPEVOLE

delle sanzioni penali richiamate dall’art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 N. 445, in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all’art. 75 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del citato D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

- a) di non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall’art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
- b) di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame ai sensi e per gli effetti di quanto
 - non coinvolge interessi propri;
 - non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
 - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
 - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- c) che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell’incarico in questione;



- d) di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione e del Merito;
- e) di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
- f) di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
- g) di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso.

Data _____

Firma _____